

REQUISITOS PROCESO DE INSCRIPCIÓN PREGRADO

Los documentos que se deben anexar pueden variar dependiendo de tu tipo de aspirante, debes tener en cuenta las especificaciones y recomendaciones que te indicamos a continuación:

★ Documento de identidad: (.JPG 1024 KB)	Es necesario que se puedan visualizar ambas caras del documento en la misma página (preferiblemente a color). Los datos, foto, huella y demás deben ser totalmente legibles para lo cual se recomienda anexar una copia a color, ampliada y al 150%.
★ Acta o diploma de grado de bachiller: (.PDF 1024 KB)	Puedes escanear y anexar cualquiera de las dos opciones (preferiblemente acta de grado).
★ Resultado del examen de estado (ICFES): (.PDF 1024 KB)	Este resultado se descarga de la página web del ICFES, debe anexar el documento completo , cuando ya se encuentre descargado ingrese al siguiente enlace: https://www.ilovepdf.com/compress_pdf para comprimirlo.
★ Foto tipo documento: (.JPG 512 KB)	Foto digital a color, de medio cuerpo y fondo blanco (no sirve escaneada), la imagen debe ser mínimo de 300 x 400 pixeles. Ver al final ejemplo.
★ Registro civil de nacimiento: (.JPG 1024 KB)	Asegúrese de que el documento que anexe sea legible.

Para la entrevista: si no tienes todos los requisitos debes anexar como mínimo el documento de identidad.

Asegúrese de que los documentos que anexe sean, legibles, estén completos y con buena calidad. De no cumplir con lo anterior serán rechazados y deberán almacenarlos nuevamente.



**Universidad
de Medellín**
Ciencia y Libertad

GUÍA PARA ANEXAR LOS REQUISITOS

RUTA:

Los documentos solo podrá anexarlos a través de nuestro sitio web, www.udemedelin.edu.co siguiendo la ruta: **Inscríbete ahora/ Quiero estudiar un pregrado /selecciona el tipo de aspirante/Paso 1: Inscripción/Anexa los requisitos de inscripción**. Allí debes acceder a la opción: **“ANEXA TUS DOCUMENTOS”**

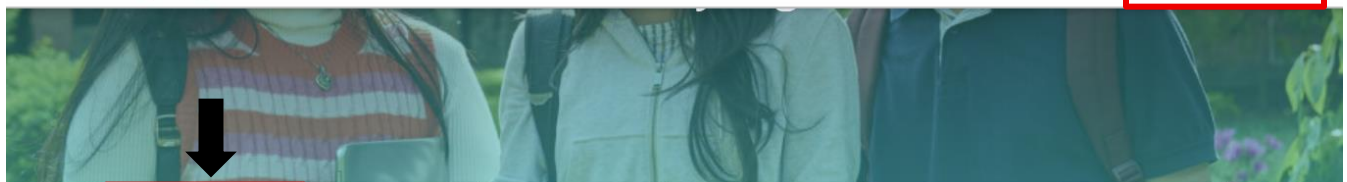
IMÁGENES DE REFERENCIA:



Investigación e Innovación ▾ Extensión ▾ Sostenibilidad ▾ Transparencia ▾ Alta Calidad ▾ Nuestra U ▾

UVirtual

Inscríbete ahora



Quiero estudiar
un pregrado

Quiero estudiar
un posgrado

¿Qué tipo de aspirante eres?



Aspirante nuevo

Prepárate para ser parte. Estamos aquí para ayudarte en cada paso del camino a tu educación superior.

Ver más



Reingreso

Aquí encontrarás la información necesaria para retomar tus clases y continuar con tu formación académica.

Ver más



Transferencia interna

Cambia de programa o facultad dentro de la universidad, ofrecemos un proceso de transferencia interna.

Ver más



Transferencia externa

Conoce los detalles, requisitos y cómo aplicar para convertirte en un estudiante de nuestra universidad.

Ver más





**Universidad
de Medellín**
Ciencia y Libertad

1. INSCRIPCIÓN Y ADMISIÓN

2. MATRÍCULA

+ Diligencia y paga el formulario de inscripción

- Anexa los requisitos de inscripción

Anexa los requisitos de inscripción

Una vez se confirme el pago de tu inscripción, sube a la plataforma los documentos requeridos siguiendo las re

Verifica siempre que estén completos y legibles.
Adjunta cada archivo en el formato requerido.

Anexa tus documentos

Guía para anexar documentos

Requisitos adicionales para extanjeros

+ Consulta la citación a la entrevista de admisión

+ Asiste a la entrevista de admisión y consulta el resultado

+ Realiza la prueba diagnóstica virtual

Recuerde que, para habilitar esta parte del proceso, debió haber diligenciado y pagado (si aplica) el formulario de inscripción.

Anexa tus documentos

Para acceder al aplicativo registre su **número de documento** y presione “**ingresar**”

TENGA EN CUENTA

Sólo los aspirantes que tengan credencial de inscripción generada, podrán ingresar al sistema a anexar los documentos requisitos.

Ingreso al Sistema



Documento

Ingresar

Una vez dentro, se listan los documentos que debe anexar, recuerde que pueden variar según el tipo de aspirante. Tenga en cuenta el **FORMATO** y **TAMAÑO MÁXIMO** permitido, los cuales se indican en la plataforma:

Los documentos requeridos para continuar con el proceso de admisión se listarán en la parte inferior de la pantalla.
Para anexar estos documentos, **consulte la siguiente guía:** [Pregrado](#) [Posgrado](#)

Documento requerido	Formato	Tamaño máximo	Estado	Anexado	Calidad
Documento de identidad	.JPG	1024 KB	Anexado	19/09/2025	
Diploma o acta de grado de bachiller	.PDF	1024 KB	Anexado	19/09/2025	
Certificado del último grado de bachillerato (únicamente si aún no ha obtenido el título)	.pdf	1024 KB	No anexado		
Resultado del examen de estado (ICFES)	.PDF	1024 KB	Anexado	19/09/2025	
Foto tipo documento	.JPG	512 KB	Anexado	19/09/2025	
Registro civil de nacimiento	.JPG	1024 KB	Anexado	19/09/2025	

En la parte inferior puede buscar y seleccionar desde su equipo el archivo que contiene el requisito que desea almacenar y luego de esto seleccione el tipo de documento que corresponda, finalice con el botón "**Anexar documento**".

Seleccionar archivo Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Seleccionar documento

--Seleccione el documento--

--Seleccione el documento--

Documento de identidad

Diploma o acta de grado de bachiller

Certificado del último grado de bachillerato (únicamente si aún no ha obtenido el título)

Resultado del examen de estado (ICFES)

Foto tipo documento

Registro civil de nacimiento

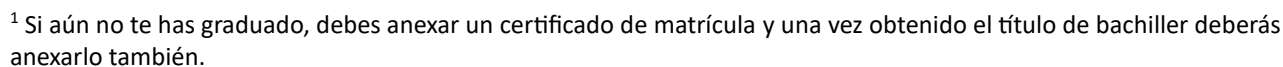


Anexar Documento

Se deben visualizar ambas caras del documento en la misma página, los datos, foto, huella y demás deben ser legibles, para lo cual se recomienda anexar copia a color, ampliada al 150%

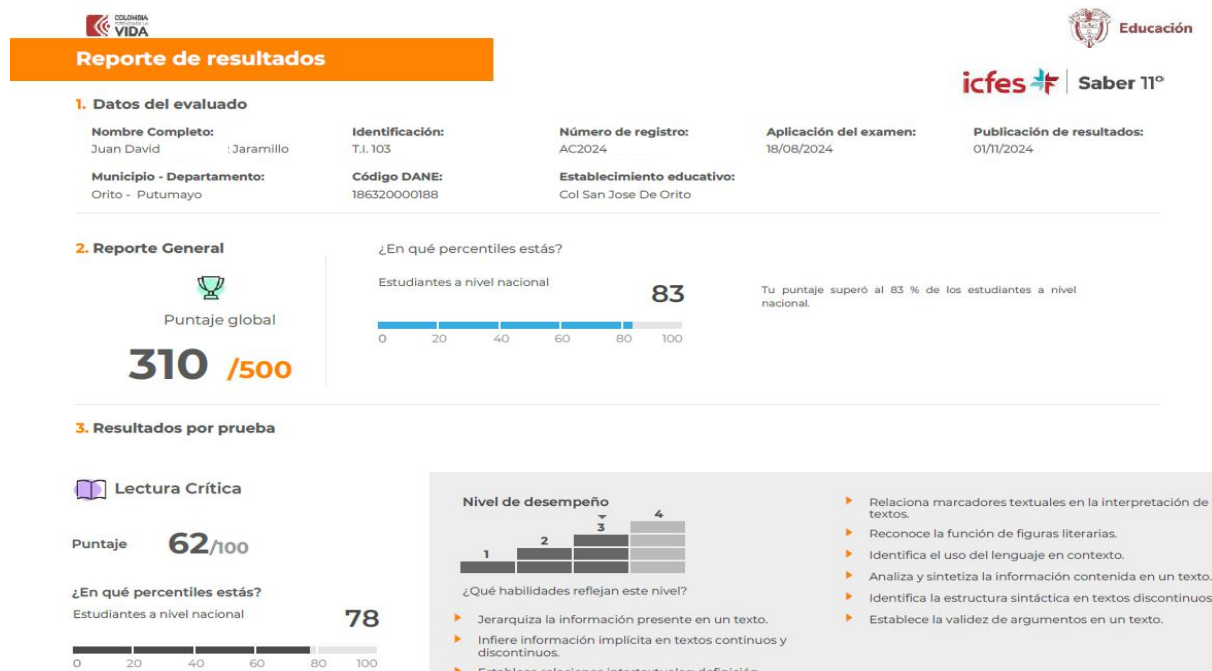


Puedes escanear y anexar cualquiera de las dos opciones, los datos, nombre de la institución, año de grado y demás, deben ser completamente legibles*¹



★ RESULTADO DEL EXAMEN DE ESTADO ICFES

Debe anexar el archivo PDF de resultados completo que se descarga de la página [web del ICFES](#), una vez descargado, puedes comprimir el archivo para bajar el peso a través de algún aplicativo web como ILOVEPDF o PDF24.



★ FOTO TIPO DOCUMENTO

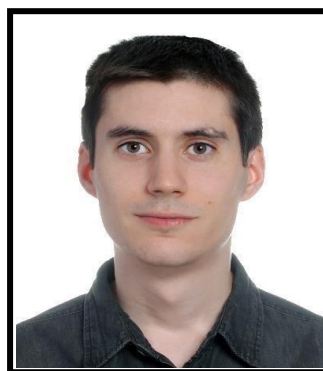
- Solo se anexa la fotografía no deben haber excesos alrededor de esta. (ver ejemplo) No debe tener ningún tipo de marcos, bordes o cualquier otro elemento decorativo en la fotografía.
- No puede ser una foto de una fotografía, ni la fotografía podrá ser escaneada.



✓ FOTO CORRECTA



✗ FOTO CON EXCESO



✗ FOTO CON BORDE



REGISTRO CIVIL

Son válidos copia del folio original o registro civil digital expedido a través de la plataforma de la registraduría siempre y cuando todos los datos del documento se encuentren completos y legibles, el registro debe contener los datos completos del estudiante y sus padres.

REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

REGISTRO DEL ESTADO CIVIL DIGITAL

Nacimiento

Indicativo serial: 000056f

Datos de la Oficina de Registro

País: COLOMBIA | Departamento: CUNDINAMARCA | Municipio: MOSQUERA | Fecha de inscripción: 19-02-1992

Tipo oficina / Oficina: REGISTRADURIA MOSQUERA

Datos del inscrito

Nombres: CARLOS FELIPE | Apellidos: GOMEZ

Fecha de nacimiento: 04-02-1998 | Sexo: MASCULINO

Lugar de nacimiento

País: COLOMBIA | Departamento: CUNDINAMARCA | Municipio: MOSQUERA | Corregimiento / Insp. de Policía: ---

Datos de Madre o Padre

Nombres: MARIA TERESA | Apellidos: GOMEZ

Tipo de documento: CEDULA DE CIUDADANIA | Número de documento: 394 | Nacionalidad: COLOMBIANA

Datos de Madre o Padre

Nombres: CESAR OVIDIO | Apellidos: PEREZ

Tipo de documento: CEDULA DE CIUDADANIA | Número de documento: 20237 | Nacionalidad: COLOMBIANA

Fecha de expedición

Día: 20 | Mes: 09 | Año: 2023

RODRIGO PÉREZ MONROY
Director Nacional de Registro Civil

Válido por 3 meses a partir de la fecha de expedición. Este documento firmado digitalmente certifica los datos contenidos en el Sistema de Información de Registro Civil de la Registraduría Nacional del Estado Civil y tiene plena validez jurídica conforme a lo dispuesto en el Decreto 1260 de 1970, la Ley 527 de 1999 y la Ley 962 de 2005.

REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO

Indicativo Serial: 6243

NUP: 1016

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registratura: ☐ Notaría ☒ Notaría ☐ Corregimiento ☐ Inspección de Policía ☐ Código: A 4 C

País: COLOMBIA - CUNDINAMARCA - BOGOTÁ D.C. NOTARIA 5 BOGOTÁ DC

Datos del inscrito

Primer Apellido: TORRES | Segundo Apellido: ---

Nombres: JUAN CAMILO

Fecha de nacimiento: Año: 2022 | Mes: 01 | Día: 19 | Sexo: MASCULINO | Grupo sanguíneo: O | Factor RH: POSITIVO

País: COLOMBIA - CUNDINAMARCA - BOGOTÁ D.C.

Tipo de documento antecedente o Declaración de sanidad

CERTIFICADO MEDICO O DE NACIDO VIVO | Número certificado de nacido vivo: 22126410

Datos de la madre y padre para casos de pueblos indígenas con fines registrales, a partir del mismo año, antes de registrar que indiquen los declarantes para el primer apellido del inscrito

Apellido y nombres completos: INGRITH JOHANA

CC No.: 10727 | Nacionalidad: COLOMBIA

Datos de la madre y padre para casos de pueblos indígenas con fines registrales, a partir del mismo año, antes de registrar que indiquen los declarantes para el segundo apellido del inscrito

Apellido y nombres completos: FRANCO DUVAN CAMILO

Documento de Identificación (Clase y número): CC No. 1020 | Nacionalidad: COLOMBIA

Datos del declarante

Apellido y nombres completos: TAMAYO FRANCO DUVAN CAMILO

Documento de Identificación (Clase y número): CC No. 10208 | Firma: Duvan Tamayo

Datos primer testigo

Apellido y nombres completos: ---

Documento de Identificación (Clase y número): --- | Firma: ---

Datos segundo testigo

Apellido y nombres completos: ---

Documento de Identificación (Clase y número): --- | Firma: ---

Fecha de inscripción

Año: 2022 | Mes: 01 | Día: 19

Nombre y firma del funcionario que autoriza

ANDRES RUBEN AREVALO PACHECO

Reconocimiento paterno

Firma: P. Duvan Tamayo

Nombre y firma del funcionario que autoriza el reconocimiento

ANDRES RUBEN AREVALO PACHECO

ESPACIO PARA NOTAS

OTRO: IV TOMO 398 FOLIO 121/20/12/2022

Anuncio: X