



**Universidad
de Medellín**
Ciencia y Libertad

Resolución 103 del 31 de Julio de 1950

GUÍA ASPIRANTES PREGRADO

VIGILADA MINEDUCACIÓN



Saludo de bienvenida

Para la Universidad de Medellín es motivo de alegría y orgullo que nos elijas como casa de estudios para desarrollar tu proyecto de vida profesional.

Fundamentada en su lema Ciencia y Libertad y comprometida con la excelencia académica, nuestra institución propende la formación integral, la generación de conocimiento y la promoción de la cultura en un ambiente crítico, de innovación e inclusión, para contribuir a la solución de problemas, por tanto, anhelamos el desarrollo de individuos íntegros, así como por profesionales propositivos, críticos y con altos valores humanos, por ello estamos atentos a tu crecimiento intelectual y emocional.

En la presente guía te acompañaremos a través del proceso de inscripción, admisión y matrícula para convertirte en un Estudiante UdeMedellín.

Coordinación de Admisiones y Registro
Universidad de Medellín

¿Qué debo hacer para estudiar en la Universidad de Medellín?

En el actual documento encontrarás la descripción y algunos tips para lograr con éxito el proceso de convertirte en estudiante UdeMedellín, para esto debes pasar por las siguientes 3 etapas:



Te sugerimos leer atentamente todo el manual y te recordamos que si presentas alguna duda, puedes comunicarte con nosotros a través de:



Mesa de Servicios SARA



590 45 00 - 590 69 99



302 313 1783

Antes de iniciar:



Es importante reconocer: ¿qué tipo de aspirante soy? ¿Que requisitos necesito? para esto, debes verificar la descripción de los perfiles que te indicamos a continuación y elegir el que encaja con tu situación.

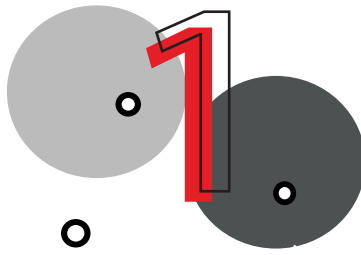
DOCUMENTOS-REQUISITOS	ASPIRANTE NUEVO: Es aspirante nuevo quien va a iniciar por primera vez un programa en la Universidad.	ASPIRANTE DE REINGRESO: Es de reingreso quien solicita continuar sus estudios en el mismo programa después de haber dejado de ser estudiante por uno o más periodos académicos.	ASPIRANTE DE TRANSFERENCIA EXTERNA: Es de transferencia externa el aspirante que, siendo estudiante o habiéndolo sido, de un programa de pregrado de otra universidad o institución universitaria, aspira ingresar a un programa en la Universidad.	ASPIRANTE DE TRANSFERENCIA INTERNA: Es de transferencia interna el aspirante que, siendo estudiante, egresado o habiéndolo sido de un programa de pregrado, desea cambiar o realizar otro programa dentro de la oferta de la Universidad.
Documento de identidad (.JPG 1024 KB):	✓	✓	✓	✓
Cuenta de servicios de su residencia (.JPG 1024 KB):	✓	✓	✓	✓
Acta o diploma de grado de bachiller (.PDF 1024 KB):	✓		✓	
Resultado del examen de estado (ICFES) (.PDF 1024 KB):	✓		✓ (Solo si no es titulado de pregrado)	
Foto tipo documento (.JPG 512 KB):	✓	✓	✓	✓
Registro civil de nacimiento (.JPG 1024 KB):	✓		✓	
Diploma o acta de egresado de pregrado (.PDF 1024 KB):			✓ (Solo si es titulado de pregrado)	

Ahora que sabes cuál es tu tipo de aspirante y los requisitos necesarios, podemos comenzar el primer paso.

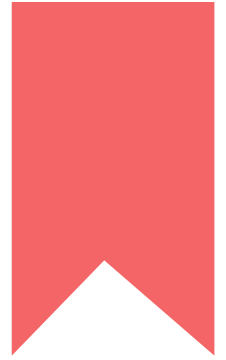


Inscripción

- Diligenciar formulario
- Consultar citación
- Anexar documentos



Inscripción



El proceso de inscripción se realiza en la página web de la universidad: www.udemedellin.edu.co, una vez allí, en el menú ≡ debes seguir la ruta:

ASPIRANTES

Inscripciones
Pregrado

Paso 1: Inscripción

El proceso inicia con el registro del formulario en línea, para el cual deberás ingresar en la opción:

Diligencia el formulario de inscripción



Ingresa con tu número de documento de identidad, si es la primera vez que te registras debes hacer click en el botón

INGRESAR



luego creas tu contraseña, eliges el programa que deseas estudiar y continúas diligenciando el resto del formulario.

Al finalizar será generada la liquidación de los derechos de inscripción* y encontrarás las opciones de pago así:

PAGO EN LÍNEA



Puedes realizar el pago con tarjeta débito o crédito a través del portal web de la universidad, utilizando el servicio de PSE.



PAGO EN BANCO

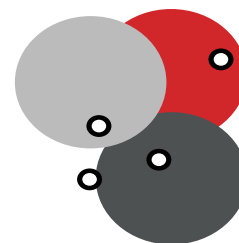


Puedes descargar tu liquidación en formato PDF e imprimirla para llevarla a cualquiera de los bancos autorizados y realizar el pago allí.

El registro del pago de inscripción se hará efectivo en una hora si realizas el pago en línea, si realizas el pago en banco puede tardar hasta 48 horas hábiles.

*Los aspirantes de reingreso y transferencia interna no requieren pagar los derechos de inscripción.

Consultar citación para la entrevista**



Una vez el pago de la inscripción se haga efectivo, podrás consultar la fecha y hora de nuestro encuentro a través de la siguiente ruta:

Paso 1: inscripción

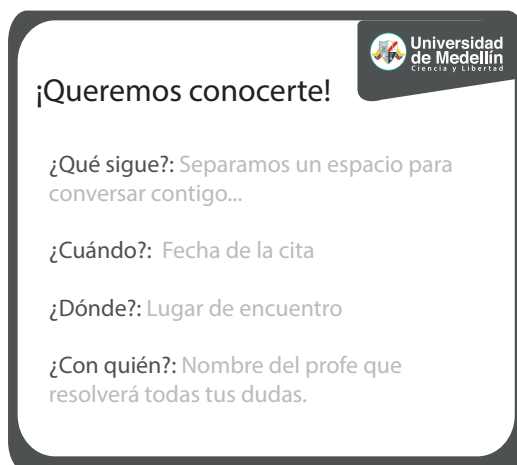


Consulta la citación para nuestro encuentro

INGRESAR

Usuario:
Contraseña:

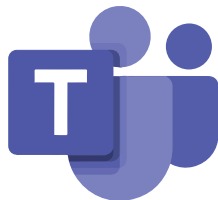
En tu citación vas a encontrar la siguiente información:



Debes asistir a la universidad en la fecha y hora que indica la citación, recuerda traer tu documento de identidad y presentarlo al momento de ingresar al campus a través de las porterías 2 o 4.

Si resides fuera de los municipios que pertenecen al Valle de Aburrá del Departamento de Antioquia, puedes agendar tu cita virtual a través del sitio web de la UdeMedellín:

Paso 1: Inscripción



Solicita tu cita virtual

La entrevista virtual se realiza a través de la plataforma TEAMS. Un día antes de la fecha programada en tu citación, recibirás en tu correo electrónico, un instructivo y un enlace para acceder.

Para asistir al encuentro virtual necesitas un celular, computador o tablet con acceso a internet, cámara y audio.



Si no puedes realizarla en la fecha y hora programadas, puedes pedir que la reasignemos indicando tus datos al correo: sara@udemedellin.edu.co o al teléfono: 590 4500 - 590 69 99.

** Este paso NO aplica para el tipo de aspirante de reingreso.



Anexar documentos

Para anexar los documentos requeridos deberás ingresar al sitio web de la UdeMedellín en la misma ruta de Aspirantes, pero esta vez iremos a la opción:

Paso 1: Inscripción



Los documentos que se deben anexar pueden variar dependiendo de tu tipo de aspirante, debes tener en cuenta las especificaciones y recomendaciones que te indicamos a continuación:

*Documento de identidad:
(.JPG y 1024KB)

Es necesario que se puedan visualizar ambas caras del documento en la misma página. Los datos, foto, huella y demás deben ser totalmente legibles para lo cual se recomienda anexar copia a color y ampliada.

*Cuenta de Servicios:
(.JPG y 1024KB)

Es necesario que se puedan visualizar la dirección y estrato de tu casa, además estos datos deben coincidir con los que registraste en tu formulario de inscripción.

**Acta o Diploma de grado:
(.PDF y 1024KB)

Puedes escanear y anexar cualquiera de las dos opciones, el documento debe tener tus datos de identificación, la información del colegio y las firmas de los directivos que certifican el grado.

**Resultados de Saber 11:
(.PDF y 1024KB)

Estos resultados pueden ser consultados en la plataforma de Icfes interactivo; debes anexar el documento completo donde se encuentran tus datos personales, puesto y puntaje obtenido en cada prueba.

**Foto tipo documento:
(.JPG y 512KB)

Debes tomarte una foto tipo documento, de medio cuerpo, con fondo blanco. No puede ser escaneada o una foto de otra foto.

**Registro civil:
(.JPG y 512KB)

Debes anexar la cara principal del registro civil donde se evidencien completamente tus datos y los datos de tus padres.

* Estos documentos deben ser anexados antes de asistir a la entrevista en la fecha indicada en tu citación.

** Estos documentos pueden ser anexados posteriormente y en todo caso, para asentar la matrícula.

Todos los documentos son necesarios para avanzar al paso 3: Matrícula, por eso te recomendamos hacerlo lo más pronto posible.

Si eres aspirante extranjero deberás aportar documentos adicionales, los cuales podrás consultar siguiendo la ruta: <https://udemedellin.edu.co/> Menú / Inscripciones de pregrado / Paso 1: Inscripción / Requisitos

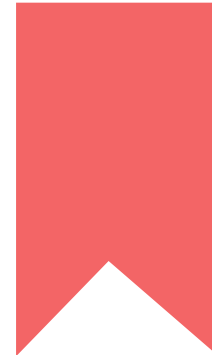


Admisión

- Asiste a nuestro encuentro
- Consultar admisión
- Pagar la matricula
- Realizar prueba diagnóstica



Admisión



Asiste a la entrevista***

Recuerda que debes asistir en la fecha y hora que se encuentra programada en "Consulta la citación para nuestro encuentro" ubicada en el paso 1: Inscripción.



En este espacio conocerás a un docente de tu facultad con quién podrás aprender más sobre tu programa. En este espacio queremos conversar contigo, conocerte y resolver tus dudas.



Consultar admisión

El día posterior a la entrevista, vas a poder consultar tu resultado de admisión a través de la página web de la universidad, en la ruta de **Aspirantes**, visitando la opción:

Paso 2: Admisión



Resultado de admisión AQUÍ



Ver carta

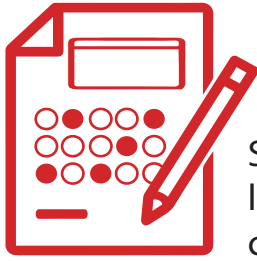
En tu carta de admisión vas a encontrar, además del resultado, información específica sobre los pasos a seguir según el tipo de aspirante que eres.

Aspirante Nuevo y Transferencia Externa

Vas a encontrar tu liquidación de matrícula, los aspirantes de transferencia externa encontrarán además el instructivo para realizar la solicitud de homologación.

Aspirante Reingreso y Transferencia Interna

Vas a encontrar el instructivo de prematrícula a partir de este momento realizas el resto del proceso como un estudiante antiguo.



Realizar prueba diagnóstica****

Si eres aspirante nuevo y ya te encuentras admitido, debes realizar la prueba diagnóstica de forma virtual en la plataforma U-virtual, a la cual podrás ingresar así:

Ingresar a:

www.uvirtual.udem.edu.co

INGRESAR

Usuario:

Contraseña:

Debes tener en cuenta que el usuario y contraseña para esta plataforma son tu número de documento, una vez ingreses por primera vez, deberás realizar el cambio de clave.

La prueba consta de 6 módulos, divididos en 3 competencias así:

COMPETENCIAS GENÉRICAS



Módulo 1: Pensamiento lógico.



Módulo 2: Comprensión lectora.

COMPETENCIAS EN INGLÉS



Módulo 3: Prueba de Inglés.

ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE



Módulo 4: Estrategias Metacognitivas.



Módulo 5: Estrategias disposicionales y de control de contexto.



Módulo 6: Estrategias de procesamiento de la información.

Esta prueba es diagnóstica y no influye en el resultado de admisión previamente obtenido.

Mas información en el paso 2: Admisión / Acceso U-virtual y/o instructivo prueba diagnóstica.

**** Aplica solo para aspirantes nuevos.



Pago de matrícula

Puedes consultar tu liquidación en la ruta de **Aspirantes**, siguiendo la opción:



Paso 2: Admisión



Allí mismo encontrarás las opciones para realizar el pago:

PAGO EN LÍNEA  

Puedes realizar el pago con tarjeta débito o crédito a través del portal web de la universidad, utilizando el servicio de PSE.

PAGO EN BANCO  

Puedes descargar tu liquidación en formato PDF e imprimirla para llevarla a cualquiera de los bancos autorizados y realizar el pago allí.

Antes de pagar:



Verifica si aplicas a alguno de nuestros **descuentos reglamentarios** o **por convenio**, y enviar la solicitud a través del buzón SARA en la plataforma MAGNO: **CLIC AQUÍ** con todos tus datos (nombre completo, documento de identidad y programa) y anexando la documentación requerida para actualizar tu liquidación.

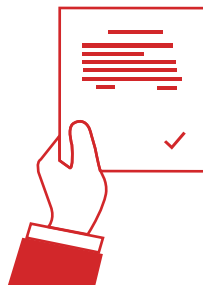
Puedes consultar el listado y los requisitos a través de nuestra página web en la ruta:

ASPIRANTES



Becas, descuentos y financiación de pregrado

Si eres beneficiario de alguna **beca**, **crédito condonable** o adquiriste un **crédito directo**, debes legalizarlo primero con la entidad financiadora correspondiente y luego, enviar la solicitud a través del buzón SARA en la plataforma MAGNO: **CLIC AQUÍ** el certificado donde se indique que eres beneficiario para así acreditar el beneficio en la U.





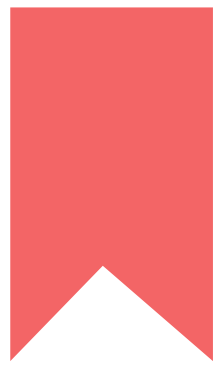
3

Matrícula

- Registrar la matrícula
- Asistir al curso de inducción



Matrícula



Proceso de matrícula

Ya has completado todos los pasos anteriores, ahora puedes acceder al proceso de matrícula, este consiste en seleccionar los grupos, días y horas en que quieres cursar tus asignaturas.



Para los aspirantes Nuevos y de Transferencia Externa, el proceso se realiza a través de la página web, en la ruta Aspirantes, seleccionando la opción:

Paso 3: Matrícula



Si eres aspirante de Reingreso o Transferencia Interna, debes realizar el proceso de pre-matrícula en las fechas estipuladas para tu respectiva facultad. La pre-matrícula se realiza a través de la página web en la ruta:

Estudiantes



Curso de inducción*****

Consulta la programación del curso en nuestra página web a través de la ruta:



Inscripciones de pregrado

Paso 3: Matrícula

Descarga la programación del curso de inducción

Ahora debes asistir al curso de inducción, en este vas a poder hacer amigos de todas las carreras, conocer más acerca de la historia, los directivos y docentes de la U, profundizarás en la información relacionada con tu programa y conoceras todo nuestro Campus Vivo.

***** Aplica para aspirantes nuevos y de transferencia externa.

Bienvenido,
¡Ahora eres Estudiante UdeMedellín!



**Universidad
de Medellín**
Ciencia y Libertad

Resolución 103 del 31 de Julio de 1950